

決 裁	教育長	次 長	課 長	補 佐	係 長	館 長	係

様式第1号

<b>石 井 町 高 川 原 福 祉 会 館 使 用 承 認 申 請 書</b> 石井町教育委員会 教育長 殿								
下記のとおり石井町高川原福祉会館を使用したいので、許可して下さいますよう申請します。								
申請年月日		令和 年 月 日			※受付番号			
申 請 者	主 催 者	住 所 団体名 代表者						(電話: )
	責 任 者	住 所 氏 名						(電話: )
使用目的 (行事の名称)								
会合予定人員		男 人 ・ 女 人 ・ 計 人						
使用室名		使 用 の 日 時			使用する器具・冷暖房等			
		令和 年 月 日 時 分から 時 分まで						
		令和 年 月 日 時 分から 時 分まで						
		令和 年 月 日 時 分から 時 分まで						
許可第 号								
<b>石 井 町 高 川 原 福 祉 会 館 使 用 許 可 書</b>								
上記の申請は、下記の条件をつけて許可する。 令和 年 月 日 石井町教育委員会教育長								
使 用 条 件	<ul style="list-style-type: none"> <li>●責任と責務を自覚し、公共物を大切に使用すること。</li> <li>●他人に迷惑をかけないように室内の秩序を保つこと。</li> <li>●会議の終了後備品等は現状に復し、整頓すること。</li> <li>●火災予防に留意し、火気の始末を厳重にすること。</li> <li>●会議終了後使用者は清掃すること。</li> </ul> ※使用時間(午前9時～午後10時まで) 時間厳守							