

提案仕様書

1. 委託業務名

石井町総合発展計画策定業務委託

2. 基本条件

- (1) 策定期間：2019（H31）・2020（H32）年度の2カ年とする。
- (2) 委託期間：契約締結日から2021（H33）年3月31日までとする。
- (3) 委託内容：計画策定に係る一式とし、委託料の範囲内で契約時に決定する。
- (4) 計画の構成と期間
 - ①計画の構成 基本構想及び基本計画
 - ②計画の期間 2021（H33）年度から2030（H42）年度までとする。

3. 業務内容

基本内容は概ね次のとおりとする。

- (1) 総合発展計画の進捗状況整理及び各課ヒアリング
- (2) 町の現況及び動向の把握
- (3) 町民意識調査（町民アンケート）の実施・集計及び分析
第四次石井町総合発展計画及び石井町総合戦略の策定時に実施したアンケート調査を踏襲した調査・分析を行い、総合発展計画に反映する。
 - ア. 調査区域 石井町全域
 - イ. 調査対象 18歳以上の男女2,000人程度
 - ウ. 抽出方法 住民基本台帳及び外国人登録原票から無作為抽出（抽出は、町において行う。）
 - エ. 調査方法 郵送による。
 - オ. 調査期間 40日間程度
 - カ. 回収方法 石井町総合政策課宛 料金受取人払・後納を利用。
 - キ. 委託内容
 - 調査項目・設問の設計並びに調査票の作成
 - 集計・分析作業（単純集計・クロス集計、自由記述欄入力）
 - 集計・分析作業後の調査票の返納
 - 調査報告書の編集・作成・印刷・納品ただし、以下の業務は石井町が行う。
 - ・調査票の印刷
 - ・発送用・返信用封筒の調達及び印刷

- ・調査票の発送準備及び発送
 - ・調査票発送・返信に要する郵送料の支払
 - ・通信運搬に係る手続（郵便局へ受取人払及び後納印刷）
 - ・回収封筒の開封 ※封筒の返信先は石井町総合政策課とする。
- ク．経費負担 上記委託内容（石井町において行うものを除く）にかかる経費は、委託料に含まれるものとする。
- ケ．調査報告書 A4版各5部及びコピー用原稿各1部、電子データ
- (4) トップインタビューの実施
町長に対しインタビューを実施し、将来に向けた課題やまちづくりの方向性などを把握し、計画策定の基礎とする。
- (5) 問題提起及び課題整理
社会潮流分析、上位計画・関連計画の整理、将来フレームの推進等
- (6) 基本構想・基本計画の策定
基本構想、基本計画：2020（H32）年8月頃を目途とする。
- (7) 各種会議資料の作成支援及び運営支援
策定審議会及び職員ワーキング会議等の開催に伴う、会への出席・助言、関連資料の作成支援、会議録の作成等を行う。
- (8) 総合発展計画策定の進行管理
- (9) 総合発展計画の編集
- (10) 打合せ協議
業務の円滑な進行のため、常時、本町職員と緊密な連絡関係を構築し、町が求める場合には打合せを行い、誠意をもって業務の遂行を行うこと。

4. 成果品

- (1) アンケート調査結果報告書
- (2) 会議録、打合せ等、検討において作成した資料
- (3) 総合発展計画（A4版、フルカラー）
- ・本編 300部（100頁程度）
 - ・ガイドブック（概要版） 1,000部（24頁程度）
 - ・広報誌用原稿 1部（2頁）
- (4) その他当該業務に付随する資料で町が求めたもの
- (5) 上記成果品に係る各種電子データ 一式