

<記 入 要 領>

〇〇年〇〇月〇〇日

石井町長 小林 智仁 殿

<住所> 石井町〇〇字〇〇〇〇番地〇
(〇〇〇 自治会)
<会長> 〇〇 〇〇
TEL 〇〇〇-〇〇〇-〇〇〇〇

実 績 報 告 書

〇〇年〇〇月〇〇日付け、石危第〇〇号により交付の決定を受けた〇〇年度石井町自治会に対する地域振興事業補助金について、同補助金交付規則第 7 条の規定により、関係書類を添えて下記のとおり報告いたします。

事業実績書

目 的	〇〇〇……………〇〇〇。		
事 業 名	実施年月日	具体的活動内容及び参加世帯数	
〇〇事業	〇年〇月〇日	補助金交付申請書に記入していただいた要領で、年度中に実施した事業の具体的内容を、事業ごとに記入して下さい。	
〇〇事業	〇年〇月〇日	----->	
〇〇事業	〇年〇月〇日	----->	
↓		↓ 年度中に実施した上記の事業に要した経費の総合計を下欄に記入して下さい。	
経 費 合 計		Ⓐ	

※ 写真・パンフレット等、参考資料があれば別紙により添付して下さい。

収支決算書 決算額の内訳を収入、支出に分けて下欄に記入して下さい。

①収 入 ②支 出 (単位：円)

項 目	予算額	収入済額	備 考	項 目	予算額	支出済額	備 考
補助金 〇〇費 ↓	補助金交付申請書に記入した金額	左記の決算額を記入	左記の内訳等	〇〇費 △△費 ↓	補助金交付申請書に記入した金額	左記の決算額を記入 ↓ 経費合計と一致 Ⓐ = ㉑	左記の内訳等
合 計				合 計		㉒	

